

Рассмотрено

на заседании педагогического совета

Протокол № 9

от 27 апреля 2017 года

Утверждаю:

Директор

МБОУ «Черемшанский лицей ЧМР РТ

И.А. Мугизов

Введено в действие приказом

№ 50 от 27.04.2017 года

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Черемшанский лицей» Черемшанского муниципального района РТ (далее – МБОУ «Черемшанский лицей»).

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185, уставом МБОУ «Черемшанский лицей».

1.3. Дисциплина в МБОУ «Черемшанский лицей» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися МБОУ «Черемшанский лицей» и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте лицея в сети Интернет и на информационном стенде.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в МБОУ «Черемшанский лицей» осуществляется в следующие учебные периоды:

в 1-9 классах - по четвертям:

- 1 четверть — сентябрь - октябрь;
- 2 четверть - ноябрь - декабрь;
- 3 четверть - январь - март;
- 4 четверть - апрель - май.

в 10 - 11 классах - по полугодиям:

- 1 полугодие - сентябрь - декабрь;
- 2 полугодие - январь - май.

В течение учебного года для всех учащихся 1-11 классов устанавливаются каникулы:

- осенние - 1-я неделя ноября;
- зимние - 1 -я и 2-я недели января;

зимние - 1 -я и 2-я недели января;
весенние - последняя неделя марта.

Для учащихся 1-х классов устанавливаются дополнительные каникулы в течение 3 четверти в последнюю неделю февраля.

Летние каникулы устанавливаются с 25 мая по 31 августа - для учащихся 1-х классов; с 1 июня по 31 августа - для учащихся 2 - 8 , 10-х классов; с момента завершения государственной итоговой аттестации по 31 августа - для учащихся 9-х классов.

1.2. Конкретные сроки каждого учебного периода и каникул определяются ежегодно и закрепляются в календарном учебном графике на учебный год. Календарный учебный график утверждается приказом директора лицея.

1.3. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

1.4. Для учащихся 1-х классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для учащихся 2-11 -х классов - шестидневная учебная неделя.

1.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189.

1.6. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 45 минут.

1.7. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре - по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре - по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май - по 4 урока продолжительностью 45 минут.

1.8. Продолжительность перемен между уроками составляет от 10 до 20 минут. Конкретное расписание звонков на учебный год устанавливается ежегодно приказом директора лицея.

1.9. Обучающиеся должны приходить в лицей не позднее 7 часов 45 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

1.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым на каждый учебный год приказом директора лицея.

1.11. Режим образовательного процесса на конкретный учебный год устанавливается ежегодно приказом директора лицея.

1. Права, обязанности и ответственность учащихся

1.1. Обучающиеся имеют право на:

1.1.1. выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет;

1.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

1.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным актом «Положение об обучении по индивидуальному учебному плану»;

1.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые МБОУ «Черемшанский лицей», в пределах одного года с момента образования

академической задолженности;

1.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого МБОУ «Черемшанский лицей» (после получения основного общего образования);

1.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых лицеем, в порядке, установленном локальным актом «Положение об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей)»;

1.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с локальным актом «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся»;

1.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

1.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

1.1.10. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком (п. 2.1-2.2 настоящих Правил);

1.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и локальным актом «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся»;

1.1.12. участие в управлении МБОУ «Черемшанский лицей» в порядке, установленном уставом;

1.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «Черемшанский лицей»;

1.1.14. обжалование локальных актов МБОУ «Черемшанский лицей» в установленном законодательством порядке;

1.1.15. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой МБОУ «Черемшанский лицей»;

1.1.16. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МБОУ «Черемшанский лицей»;

1.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

1.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 5.1 настоящих Правил;

1.1.19. участие в молодежных и детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;

1.1.20. получение горячего питания и медицинского обслуживания в лицее в

порядке, установленном законодательством;

1.1.21. отдых или подготовку к очередному занятию на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;

1.1.22. обучение на уроках физической культуры в соответствии с группой здоровья;

1.1.23. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

1.1.24. охрану здоровья и обеспечение безопасности во время пребывания в лицее, создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления;

1.1.25. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Лицее и не предусмотрены учебным планом;

1.1.26. обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1.2. Обучающиеся обязаны:

1.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

1.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые МБОУ «Черемшанский лицей»;

1.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов лицея по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

1.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

1.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

1.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников лицея, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

1.2.7. бережно относиться к имуществу лицея;

1.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в лицее;

1.2.9. находиться в МБОУ «Черемшанский лицей» только в сменной обуви и школьной форме (кроме занятий, требующих специальной формы одежды), иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура, плавание, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

1.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

1.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности;

1.2.12. выполнять требования педагогических и иных работников школы, предъявляемые ими к учащимся в соответствии с локальными актами лицея;

1.2.13. Всегда иметь при себе образовательную карту, которая является средством безналичной оплаты питания в столовой лицея.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в МБОУ «Черемшанский лицей» и

на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу, запугивание и вымогательство в отношении других учащихся, работников МБОУ «Черемшанский лицей» и иных лиц;

3.4. За неисполнение или нарушение устава МБОУ «Черемшанский лицей», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

3.5. Учащиеся привлекаются к дежурству по лицее согласно графику дежурства классов.

2. Требования к обучающимся во время образовательного процесса

2.1. Требования, предъявляемые к обучающимся во время учебных занятий (уроков):

2.1.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором лицея, и являются обязательными для посещения всеми учениками, обучающимися в очной форме.

Обучающиеся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину неявки или опоздания.

2.1.2. Все обучающиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается. Опоздавшие обучающиеся допускаются на урок с разрешения дежурного администратора.

2.1.3. Обучающиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми учебниками и тетрадями, учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине учащийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

2.1.4. До начала занятий обучающийся обязан:

- занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем, учителем;
- привести в порядок рабочее место, приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, учебные принадлежности;

2.1.5. Со звонком на урок обучающийся обязан:

- отключить мобильный телефон;
- занять свое место за ученическим столом.

2.1.6. В начале урока, при входе учителя в класс, обучающиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Уроки основ безопасности жизнедеятельности и физической культуры (в том числе плавания, хореографии, ритмики, общефизической подготовки) начинаются с построения учащихся на линейку, на которой учитель и учащиеся приветствуют друг друга.

2.1.7. Во время урока обучающиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других учеников.

2.1.8. При вызове для ответа обучающийся должен встать и выйти к доске.

2.1.9. При ответе на вопрос учителя обучающийся по просьбе учителя должен встать у своего места или выйти к доске. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ учащегося с места, сидя.

2.1.10. Обучающийся должен проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, учащийся должен демонстрировать, поднимая руку.

2.1.11. Не допускаются дополнения и исправления ответов других учащихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего учащегося или учителя.

2.1.12. Обучающийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие требования техники безопасности и охраны труда во время образовательного процесса.

2.1.13. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый учащийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других обучающихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у учащегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена учащимся самостоятельно.

2.1.14. Во время урока обучающемуся необходимо сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

2.1.15. Обучающийся обязан записывать домашние задания. Запрещается уходить с урока, не записав домашнего задания.

2.1.16. Обучающимся запрещается:

- мешать ведению урока: вставать, ходить по классу без разрешения учителя, шуметь, громко разговаривать, кричать, выкрикивать, играть, отвлекаться самому и отвлекать других;
- пользоваться мобильным телефоном и другими устройствами, если это не связано с образовательным процессом;
- употреблять пищу;
- пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;
- заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия.

2.1.17. На уроках физической культуры учащиеся должны быть в спортивной форме и иметь необходимую экипировку.

2.1.18. Обучающиеся, временно освобожденные от уроков физической культуры, обязаны находиться в спортивном зале или ином установленном приказом директора или учителем помещении.

2.1.19. По окончании урока обучающиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения учителя.

2.2. Требования, предъявляемые к обеспечению обучающихся учебными принадлежностями:

2.2.1. Обучающиеся обязаны иметь учебные принадлежности и материалы, перечень которых на каждый урок и в определенные моменты урока определяется учителем.

2.2.2. Обучающийся должен иметь учебник соответствующего предмета на каждом уроке, если учителем не установлено иное. Учебники должны иметь обложку. В учебниках запрещается делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.

2.2.3. Обучающийся должен иметь по каждому предмету: рабочие тетради,

тетради для контрольных и лабораторных работ (если они предусмотрены - об этом сообщает учитель). Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны.

2.3. Порядок нахождения обучающихся на перемене:

2.3.1. Перемена (время между учебными занятиями) предназначена для:

- перехода обучающихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;
- отдыха и физической разминки обучающихся;
- приема пищи обучающимися; прием пищи осуществляется в столовой лицея, по графику и в сопровождении учителя или классного руководителя.
- проветривания класса, для чего учащимся необходимо выйти из класса;
- подготовки, по просьбе учителя, класса к очередному уроку;
- подготовки обучающегося к уроку.

2.3.2. На перемене обучающиеся обязаны:

- выполнять распоряжения дежурных учащихся, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;
- соблюдать инструкции о мерах безопасности.

2.3.3. На перемене обучающимся запрещается мешать отдыхать другим обучающимся, применять в отношении других учащихся физическую силу (даться, ударять, подвергать иной опасности) и (или) психологическое воздействие (обзывать, ругаться).

2.4. Порядок оформления пропусков занятий обучающимся:

2.4.1. В течение учебного дня обучающийся имеет право покинуть лицей по медицинской справке, заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, либо заявления обучающегося, получающего среднее общее образование или достигшего возраста 18 лет, только с разрешения классного руководителя.

2.4.2. При необходимости пропуска занятий по уважительной причине обучающийся должен предоставить заявление заблаговременно. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением настоящих Правил.

2.4.3. Уважительной причиной пропуска занятий является:

- болезнь обучающегося;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- семейные обстоятельства, экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением родителей (законных представителей);
- участие в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях.

2.4.4. В случае пропуска занятий по болезни обучающийся обязан в первый день болезни оповестить классного руководителя, а в первый день выхода на занятия предъявить справку об освобождении от занятий по болезни.

2.4.5. В случае пропусков занятий обучающимся по уважительной причине, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, либо сам учащийся в случаях, если он получает среднее общее образование или достиг возраста 18 лет, несут ответственность за прохождение учащимся учебного материала в пропущенные дни.

2.4.6. При пропуске занятий по заявке внешкольных организаций обучающийся дополнительно предоставляет официальную заявку от организации.

2.4.7. Все пропуски занятий фиксируются и учитываются классным руководителем.

4.5. Требования по обеспечению безопасности учащихся :

- во время учебных занятий, на переменах, при участии во внеклассных и внешкольных мероприятиях (походы, экскурсии, соревнования, конкурсы, олимпиады, конференции, концерты, спектакли и т.п.), учащиеся обязаны выполнять инструкции о требованиях техники безопасности и охраны труда для учащихся, предусмотренные для конкретных видов занятий и мероприятий;
- обучающимся категорически запрещается во время перемен бегать по мокрому полу; передвигаться по коридорам, по лестницам, глядя на экран своего мобильного устройства, а не под ноги; находиться около открытого окна, сидеть на подоконнике, вставать на подоконник, в том числе перед открытым окном; садиться, вставать на защитные экраны (решетки) радиаторов отопления;
- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций обучающиеся обязаны выполнять инструкции о требованиях безопасности в таких ситуациях.

4.6. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей и экономии ресурсов МБОУ «Черемшанский лицей».

4.6.1. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей лица обучающихся запрещается:

- приводить с собой или приглашать в помещение лица посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора;
- наносить материальный вред лицу (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т.п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки, наносить "граффити", приклеивать наклейки, жвачки и т.п.).

4.6.2. В целях экономии расходования ресурсов жизнеобеспечения лица обучающихся обязаны:

- не включать электроосвещение в помещениях лица либо своевременно отключать электроосвещение, в которых осуществляется образовательный процесс, если в этом нет необходимости;
- не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется образовательный процесс;
- в целях экономии расходования воды учащиеся обязаны закрывать за собой водопроводные краны с горячей и холодной водой;
- в целях экономии расходования тепла обучающимися запрещается без необходимости открывать окна в помещениях и оставлять их открытыми на длительное время в отапливаемый период. Проветривать помещения можно с разрешения учителя.

4.7. Порядок ухода обучающихся из МБОУ «Черемшанский лицей»:

4.7.1. Выходить за пределы лица (или) ее территории учащимся в во время образовательного процесса запрещается.

4.7.2. По окончании занятий обучающиеся под руководством учителя идут в гардероб. Обучающиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

4.7.3. Обучающиеся, находящийся в болезненном состоянии, и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником лица или своим родителем (законным представителем), если в этом есть

необходимость.

4.7.4. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, обучающийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или дежурному администратору для принятия мер.

3. Поощрения и меры воспитательного и дисциплинарного воздействия

3.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся лица могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

3.2. Процедура применения поощрений

3.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники лица при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

3.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией лица по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне лица и (или) района, и (или) города.

3.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора лица за особые успехи, достигнутые на уровне г.Казани и выше.

3.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МБОУ «Черемшанский лицей» к учащимся могут быть применены следующие меры воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

3.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации МБОУ «Черемшанский лицей», ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в МБОУ «Черемшанский лицей», осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины. Лицеом могут быть применены следующие меры воспитательного воздействия:

- устное замечание;
- сообщение родителям (законным представителям);
- вызов учащегося для беседы к заместителю директора или к директору;
- вызов учащегося на заседание Совета профилактики правонарушений;
- вызов учащегося на малый педагогический совет;
- постановка на внутришкольный учет;

вызов родителей (законных представителей).

3.5. За совершение дисциплинарного проступка к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия. Дисциплинарным проступком является неисполнение или нарушение учащимся устава МБОУ «Черемшанский лицей», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.6. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из лицея в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок применения и снятия дисциплинарного взыскания

4.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения общественных объединений учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору лицея мотивированного мнения указанных объединений в письменной форме.

4.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, личность учащегося, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение общественных объединений учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

4.4. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся, получающих дошкольное и начальное общее образование, и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору лицея того или иного участника образовательных отношений.

При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех учебных дней передает его в Комиссию по расследованию дисциплинарных проступков.

4.6. Комиссия по расследованию дисциплинарных проступков (далее Комиссия) создаётся приказом директора лицея. Для организации деятельности Комиссии в приказе определяются ее председатель и секретарь.

4.7. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4.8. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания, о включенных в повестку дня вопросах, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляется секретарем Комиссии.

4.9. Целями деятельности Комиссии являются: проведение объективного расследования дисциплинарных проступков учащихся и определение меры дисциплинарного взыскания, адекватного тяжести совершенных проступков.

4.10. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка Комиссия проводит соответствующее расследование с целью установления факта совершения дисциплинарного проступка, степени виновности (или невиновности) учащегося.

4.11. При расследовании устанавливаются все обстоятельства произошедшего путем сбора информации, запроса документов, опроса очевидцев, просмотра записей с камер видеонаблюдения и других подобных мероприятий. Все проведенные мероприятия оформляются письменно.

4.12. Комиссией от учащегося, совершившего дисциплинарный проступок, должно быть получено письменное объяснение до вынесения решения о применении меры дисциплинарного воздействия. В случае отказа или уклонения от представления объяснения Комиссией составляется соответствующий акт. Непредставление объяснения не служит препятствием для применения меры дисциплинарного воздействия.

4.13. Все материалы по результатам расследования дисциплинарного проступка рассматриваются на заседании Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

4.14. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

4.15. При определении меры дисциплинарного взыскания Комиссия учитывает следующее:

4.15.1. В дисциплинарном проступке учащийся должен быть виновен, т.е. учащийся должен сознавать как запрещенный характер своих действий, так и предвидеть возможность наступления негативных последствий этих действий.

4.15.2. За повторный проступок (рецидив), совершенный в течение учебного года, наказание ужесточается.

4.16. По результатам расследования дисциплинарного проступка Комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить, что действия учащегося нельзя квалифицировать как дисциплинарный проступок и достаточно ограничиться мерами воспитательного воздействия;
- установить, что учащийся виновен в совершении дисциплинарного проступка и рекомендовать директору лицея применить к нему дисциплинарное взыскание в виде замечания или выговора;
- рекомендовать директору отчислить учащегося из МБОУ «Черемшанский лицей» в соответствии с действующим законодательством в случае, если действия учащегося подпадают под действие п. 6.20. настоящего Положения.

4.17. Комиссия принимает решение не позднее 10 учебных дней с момента начала рассмотрения обращения. Решение Комиссии оформляется протоколом и направляется директору лицея для рассмотрения и издания приказа.

4.18. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.19. Директор лицея имеет право снять дисциплинарное взыскание до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству общественных объединений учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

4.20. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания:

4.20.1. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного

взыскания применяется к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование МБОУ «Черемшанский лицей».

4.20.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.20.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается педагогическим советом МБОУ «Черемшанский лицей» с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.20.4. МБОУ «Черемшанский лицей» обязан незамедлительно проинформировать Муниципальное учреждение «Отдел образования» Исполнительного комитета Черемшанского муниципального района РТ об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.21. Применение к обучающемуся дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора. С приказом обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в МБОУ «Черемшанский лицей». Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.22. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5. Защита прав обучающихся

5.1. В целях защиты своих прав обучающихся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. направлять в органы управления МБОУ «Черемшанский лицей» обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

5.1.2. обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7.2. МБОУ «Черемшанский лицей» организует правовое просвещение обучающихся, в том числе по вопросам прав и обязанностей учащихся, в рамках урочной деятельности (при изучении предметов «история», «обществознание», «право», «ОБЖ» и т.д.) и внеурочной деятельности (в ходе проведения классных

часов, недели правовых знаний и т.д.